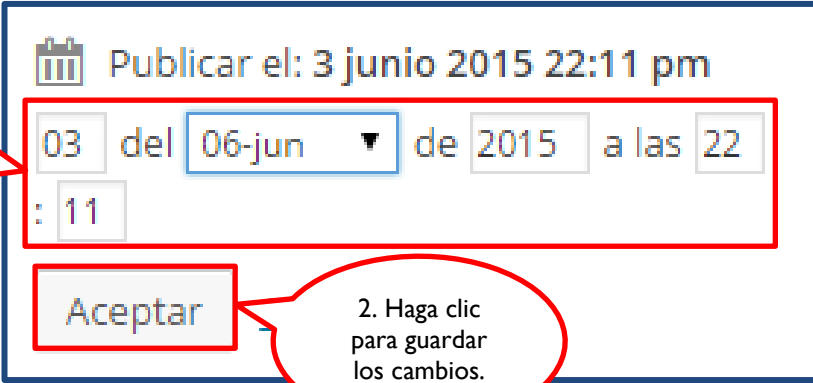


### Modificar fecha y hora de una entrada

En el apartado “Publicar el:” podrá editar la fecha y hora de la entrada. Escoja la fecha y hora deseada y haga clic en aceptar para guardar los cambios.



The screenshot shows a form titled "Publicar el: 3 junio 2015 22:11 pm". The form contains several input fields: "03", "del", "06-jun", "de", "2015", "a las", "22", and ": 11". A red box highlights the date and time fields. A red callout bubble points to the date fields with the text "1. Realice los cambios necesarios." Another red callout bubble points to the "Aceptar" button with the text "2. Haga clic para guardar los cambios."

1. Realice los cambios necesarios.

2. Haga clic para guardar los cambios.